Normas de Funcionamento – Programa de Atividades de Natal 2026

1. As atividades dinamizadas destinam-se a crianças e/ou jovens entre os **9 e os 13 anos de idade**.
2. Será dada **preferência a inscrições de crianças e/ou jovens residentes no Concelho de Matosinhos**, devendo ser submetido **comprovativo de morada** para verificação no ato de inscrição.
3. As **inscrições serão formalizadas online em www.matosinhosjovem.pt ou presencialmente na Casa da Juventude de Santa Cruz do Bispo e Casa da Juventude de São Mamede de Infesta,** e **apenas serão consideradas efetivas após validação, via email, pelos serviços**.
4. No momento da inscrição deve ser indicada **a(s) semana(s)** pretendida(s) e, no caso de pretender mais do que uma semana, deverá identificar **por ordem de preferência** quais as que pretende, sendo esta apenas vinculativa mediante **existência de vagas**.
5. A **colocação das/os interessadas/os** é realizada segundo a **ordem de inscrição** e a **preferência manifestada**. Nos casos em que tal não seja possível, a/o interessada/o é colocada/o como **suplente**.
6. É **obrigatório um número mínimo de participantes** para que as atividades sejam realizadas.
7. As atividades decorrerão entre as **09h30 e as 17h30**, sendo que a **Câmara Municipal de Matosinhos** disponibilizará **refeição (almoço)** a todas/os as/os participantes, **todos os dias de atividades**.
8. O **local de encontro** para todas as atividades é a **Casa da Juventude de Matosinhos (Atelier)**, cujo horário de funcionamento é das **09h00 às 17h30**, devendo a **entrega e recolha das/os participantes** ser efetuadas dentro deste horário.
9. Os **lanches da manhã e da tarde** são da responsabilidade da/o **Encarregada/o de Educação** ou pessoa responsável pela/o jovem inscrita/o.
10. É condição obrigatória que cada participante tenha, **diariamente, talher próprio** (colher, garfo e faca) para a sua refeição.
11. As/os participantes são acompanhadas/os por **formadoras/es especializadas/os** em cada uma das atividades.
12. Todas/os as/os inscritas/os devem ser responsáveis pelo **cumprimento das normas e horários**, adotando **comportamentos cívicos e éticos**, de **respeito e educação** para com as/os restantes participantes e monitoras/res.

13. A **não comparência** numa das atividades, **sem justificação plausível**, implica a **exclusão das restantes atividades**, dando lugar à **primeira pessoa suplente** da lista.

14. Se, por **impedimento de força maior**, a/o participante desistir das atividades, poderá **solicitar a devolução da verba correspondente aos dias pagos e não frequentados**, mediante **justificação válida** (exemplo: atestado médico).

15. **Utilização de telemóveis:** todas/os as/os participantes deverão utilizar os telemóveis **apenas nos períodos de pausa** (lanche e almoço), definidos pela/o orientadora/or da atividade.

16. O **programa de atividades poderá sofrer alterações**, por motivos de força maior ou por razões logísticas devidamente justificadas.

17. **Descontos/Isenções:**

    a) Desconto de **10%** para encarregadas/os de educação que inscrevam **2 ou mais filhos/as**;

    b) Isenção do pagamento de **50%** para participantes abrangidas/os pelo **escalão B da Ação Social Escolar**;

    c) **Isenção de pagamento** para participantes abrangidas/os pelo **escalão A da Ação Social Escolar**.

18. As **inscrições terminam a 10, 17 e 22 de dezembro**, pelas **17h30**, correspondendo às **semanas 1, 2** e **3** respetivamente.

19. **A confirmação das atividades será efetuada por email, onde será enviada a informação relativamente ao pagamento, quando aplicável;**

20. **A participação nas atividades está sujeita a confirmação mediante comprovativo de pagamento** (quando aplicável). Havendo lugar a pagamento, o comprovativo deverá ser **legível** e enviado para o **email institucional**, com os seguintes dados:

    - **IBAN e identificação do/a ordenante**;
    - **Nome da/o participante**, de forma a facilitar a localização do pagamento pelos serviços financeiros do Município, para posterior **emissão de recibo**.

Contactos:

- **Casa da Juventude de Matosinhos** – 229 39 80 90
- **Casa da Juventude de Santa Cruz do Bispo** – 229 39 24 59
- **Casa da Juventude de São Mamede de Infesta** – 229 39 24 60
- 📧 matosinhosjovem@cm-matosinhos.pt